

# МБОУ «Школа №85»

Принято педагогическим советом  
протокол от « 11 » мая 2021 г. № 9

Принято с учётом мнения советов обучающихся,  
советов родителей (законных представителей)  
несовершеннолетних обучающихся  
МБОУ «Школа №85» пр.№1 от 29.05.2021 г.

Утверждено приказом  
от « 11 » мая 2021 г. № 42  
Директор Р.Р.Хайбуллин



## ПОЛОЖЕНИЕ

**о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений**



1. Настоящее положение устанавливает порядок создания, организации работы, принятия и исполнения решений Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений школы (далее – Комиссия).
2. Комиссия создается в соответствии со статьей 45 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, вопросам применения локальных нормативных актов школы, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.
  - 2.1. В целях защиты своих прав обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся самостоятельно или через своих представителей вправе обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника.
  - 2.2. В Комиссию вправе обращаться сами обучающиеся, их родители (законные представители), в том числе, от собственного имени, педагоги, руководящие работники школы.
3. Комиссия создается в составе трёх человек из равного числа представителей совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и представителей работников школы приказом директора.
  - 3.1. Представителем совершеннолетних обучающихся является председатель совета обучающихся, представителем родителей (законных представителей) – председатель совета родителей. Представитель работников школы определяется председателем профсоюзного комитета школы.
  - 3.2. Состав Комиссии утверждается ежегодным приказом директора. В случае отсутствия среди обучающихся Школы совершеннолетних обучающихся (на момент издания приказа), Комиссия работает без представителя совершеннолетних обучающихся (до момента его появления).
4. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.
5. Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии осуществляется на основании личного заявления члена Комиссии об исключении из его состава. В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии в ее состав избирается новый представитель от соответствующей категории участников образовательного процесса.
6. В целях организации работы Комиссия избирает из своего состава председателя (исполняющего в том числе функции секретаря) во время своего первого заседания.
7. Комиссия собирается по мере необходимости. Решение о проведении заседания Комиссии принимается ее председателем на основании обращения (жалобы, заявления, предложения) участника образовательных отношений не позднее 7 рабочих дней с момента поступления такого обращения.
8. Обращение подается в письменной форме. В жалобе указываются конкретные факты или признаки нарушений прав участников образовательных отношений, лица, допустившие нарушения, обстоятельства.
9. Комиссия принимает решения не позднее 14 рабочих дней с момента начала его рассмотрения. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 2/3 членов Комиссии. Лицо, направившее в Комиссию обращение, вправе присутствовать при рассмотрении этого обращения на заседании Комиссии. Лица, чьи действия обжалуются в обращении, также вправе присутствовать на заседании Комиссии и давать пояснения.

Для объективного и всестороннего рассмотрения обращений Комиссия вправе приглашать на заседания и заслушивать иных участников образовательных отношений. Неявка данных лиц на заседание Комиссии либо немотивированный отказ от показаний не являются препятствием для рассмотрения обращения по существу.
10. Ознакомление работника и всех сторон с принятым Комиссией решением должно быть осуществлено в течение 5 рабочих дней после принятия решения Комиссии.
  - 10.1. Комиссия принимает решение простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании Комиссии, при равенстве голосов решающим становится голос председателя Комиссии.
  - 10.1. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена Комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания Комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае данный член Комиссии не принимает участие в рассмотрении указанного вопроса.
  - 10.2. Условия (ситуации), при которых возникает или может возникнуть конфликт интересов:



- педагогический работник состоит в близком родстве или свойстве (родители, супруги, братья, сестры, сыновья, дочери, а также братья, сестры, родители и дети супругов) с обучающимися, родителями (законными представителями) обучающихся, или находится в отношениях непосредственной подчинённости или подконтрольности с этими лицами (завуч муж – педагог жена, мать преподаватель – дочь обучающийся и др.);
- ведёт основные (в рамках выполнения государственного или муниципального задания) и платные занятия у одних и тех же обучающихся;
- занимается репетиторством с учащимися, которых он обучает;
- занимается репетиторством во время основного занятия, внеклассного мероприятия;
- участвует в формировании списка группы, класса (особенно первоклассников);
- собирает деньги на нужды класса, общеобразовательной организации;
- ходит в жюри конкурсных мероприятий с участием своих обучающихся;
- получает подарки, услуги и принимает иные предложения, предполагающие получение им выгоды, от родителей обучающихся;
- использует в личных целях возможности родителей обучающихся;

Педагогический работник, осуществляющий образовательную деятельность, в том числе в качестве индивидуального предпринимателя, не вправе оказывать платные образовательные услуги обучающимся в данной организации, если это приводит к конфликту интересов педагогического работника.

11. В случае установления фактов нарушения прав участников образовательных отношений, Комиссия принимает решение, направленное на восстановление нарушенных прав. На лиц, допустивших нарушение прав обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, а также работников школы, Комиссия возлагает обязанности по устранению выявленных нарушений и недопущению нарушений в будущем.

Если нарушения прав участников образовательных отношений возникли вследствие принятия решения школой, в том числе вследствие издания локального нормативного акта, Комиссия принимает решение об отмене данного решения школы (локального нормативного акта) и указывает срок исполнения решения.

Комиссия отказывает в удовлетворении жалобой на нарушение прав заявителя, если посчитает жалобу необоснованной, не выявит факты указанных нарушений, не установит причинно-следственную связь между поведением лица, действия которого обжалуются, и нарушением прав лица, подавшего жалобу или его законного представителя.

12. Решение Комиссии оформляется протоколом. Решение Комиссии обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений и подлежит исполнению в указанный срок. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.